



سياسات أنظمة ولوائح دليل سياسة إدارة المخاطر

صادرة بموجب المادة (16) من السياسات
اللوائح و الأنظمة الأكاديمية لعام 2024

إعتماد مجلس إدارة الجامعة رقم (65)
2024/07



سياسة

إدارة المخاطر

الخاصة بجامعة ستاردوم

المقدمة

تعتبر إدارة المخاطر من المواضيع المهمة في الآونة الأخيرة نظراً لكثرة المخاطر والتهديدات التي تواجه المؤسسات والهيئات. تحرص المؤسسات على وضع خطط واستراتيجيات للتخفيف من آثارها والتعامل معها بشكل جيد ومناسب. ونظراً لضرورة وجود خطة لإدارة المخاطر بجامعة ستاردوم، وكون وجود خطة شرطاً أساسياً للحصول على الاعتماد الأكاديمي وجزء لا يتجزأ من الممارسات المتعلقة بالجودة، فقد أعطت الجامعة هذه الخطة موضع اهتمام ووضعتها حيز التنفيذ والاعتماد عليها كمرجع أساسي لمواجهة مختلف جوانب المخاطر المحتملة. بناءً على ذلك، تم تشكيل لجنة من المتخصصين في إدارة المخاطر، وقد قاموا بإعداد هذه الخطة التي تحتوي على أفضل الممارسات في هذا المجال.

إدارة المخاطر

إدارة المخاطر هي علم للحد من الخسائر التي قد يتعرض لها الإنسان نتيجة مخاطر مستقبلية متوقعة. تشمل إدارة الموارد البشرية والمادية أثناء وقوع المخاطر وقياس تلك المخاطر وتحديد آثارها.

قسم إدارة المخاطر في جامعة ستاردوم

يهدف القسم إلى نشر ثقافة إدارة المخاطر وممارساتها، وإشراك كل المعنيين في عملية إدارة المخاطر اليومية، وتحفيز طلاب الجامعة على تبني مفهوم إدارة المخاطر للارتقاء بمكانة الجامعة.

دور قسم إدارة المخاطر في حماية أصول الجامعة (البشرية، المادية، والمالية)

- الوقاية من الحوادث السلبية بواسطة التدريب والتعليم.
- التعاقد مع شركات التأمين من أجل تأمين أصول الجامعة.
- التعامل بمسؤولية مع القضايا والمطالب الإدارية.
- تقديم المشورة للإدارة العليا بشأن توفير أفضل حماية من المخاطر المستقبلية بما يتوافق مع الخطط الاستراتيجية للجامعة.

قياس المخاطر في جامعة ستاردوم

قياس المخاطر ضرورة ومهمة لعملية إدارة المخاطر لتحديد ماهية تلك المخاطر والإبلاغ عنها، ومن ثم تقييمها ووضع الخطط اللازمة للتعامل معها. الهدف من قياس المخاطر هو إيجاد نظرة واقعية وتحديد مستقبل الجامعة.

أهداف قياس المخاطر

- حصر المخاطر التي تواجه الجامعة وتحديد ماهيتها.
- إصدار تقرير فعال وواضح بالمخاطر.
- تحديد طبيعة المخاطر غير المتوقعة والتي من الممكن أن تكون صعبة الفهم والكشف.

منهجية الجامعة في إدارة المخاطر

- تحديد أهم المخاطر الكبيرة الناتجة عن العمليات بشكل مستمر.
- إعطاء الأولوية للمخاطر بناءً على خطورتها واحتمالية حدوثها.
- تطبيق استراتيجيات للحد من المخاطر.
- متابعة ومراقبة فعالية جهود إدارة المخاطر.

مخاطر الوثائق والمعلومات

- **الفيروسات**: خطر تسرب الفيروسات للأجهزة والبرامج الخبيثة التي قد تسبب دماراً للمعلومات أو فقداناً للبيانات.
 - **سياسة درء الخطر**: توفر برامج الكشف عن الفيروسات، الصيانة الدورية للأجهزة، والتأكد من خلوها من الفيروسات.
 - **الإجراءات المتخذة**: عزل الجهاز المصاب عن الشبكة، فحص الأجهزة، إرسال تقرير عن المشكلة، توعية الموظفين.
 - **الإجراءات الوقائية**: تحديث برامج الحماية، عدم تشغيل الأجهزة المصابة، توعية المستخدمين.
- **الدخول غير المصرح به**: الدخول إلى الأنظمة والبرامج وقواعد البيانات بشكل غير مشروع.
 - **سياسة درء الخطر**: وضع إجراءات وسياسات أمن المعلومات، تعزيز التوعية، إجراء اختبارات دورية.
 - **الإجراءات المتخذة**: تقليل تأثير الخطر بإيقاف الحساب، التدقيق والفحص، إرسال تقرير عن المشكلة.
 - **الإجراءات الوقائية**: توعية المستخدمين، تحديد الصلاحيات، إجراء فحص دوري.
- **استخدام النسخ غير الأصلية من البرامج**: خطر استخدام نسخ غير أصلية قد يسبب توقف البرامج وضياع المعلومات.
 - **سياسة درء الخطر**: توفير الرخص اللازمة للبرامج، إنشاء بريد إلكتروني للإبلاغ عن البرامج غير المرخصة.

- **الإجراءات المتخذة:** إيقاف تركيب البرامج غير المرخصة، استخدام برامج مرخصة، توفير برامج مفتوحة المصدر.
- **الإجراءات الوقائية:** توعية المستخدمين، استخدام برامج مرخصة، تحديث برامج الحماية.

المخاطر القانونية

- **عدم وعي أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة بحقوقهم وواجباتهم.**
 - **سياسة درء الخطر:** توعية أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة، إقامة ندوات وورش عمل.
 - **الإجراءات المتخذة:** توعية المستخدمين باللوائح، وضع اللوائح في الموقع الإلكتروني، إقامة ورش عمل.
 - **الإجراءات الوقائية:** إجراء لقاء تعريفى بداية كل فصل دراسي، عقد ورش عمل لمناقشة الجوانب القانونية.
- **رفع القضايا ضد الجامعة.**
 - **سياسة درء الخطر:** التوعية بالأنظمة والقوانين، التأكد من قانونية القرارات المتخذة.
 - **الإجراءات المتخذة:** التفاهم مع رافع القضية، متابعة القضية مع الجهات القضائية.
 - **الإجراءات الوقائية:** معرفة الإجراءات القانونية، إقامة ندوات وورش عمل توضح الجوانب القانونية للعقود والاتفاقيات.
- **انتهاك الحقوق الفكرية.**
 - **سياسة درء الخطر:** التأكد من مصدر المحتوى الفكري، إحالة المنتهك إلى اللجنة التأديبية.
 - **الإجراءات المتخذة:** تشكيل لجنة للتأكد من صحة عملية الانتهاك، إحالة المنتهك إلى اللجنة التأديبية.
 - **الإجراءات الوقائية:** توعية أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة، إقامة ندوات وورش عمل للتعريف بأساسيات البحث العلمي.

مخاطر السمعة

- **مخاطر السمعة الأكاديمية.**
 - **سياسة درء الخطر:** إعادة النظر في جودة البرامج، دفع عمداء الكليات للوفاء بمعايير الجودة.
 - **الإجراءات المتخذة:** مراجعة البرامج الأكاديمية، مراجعة مدى التزام الكليات بتطبيق معايير الجودة، إيقاف القبول في البرامج الأكاديمية التي تثبت عدم مواكبتها للخطط التنموية.
 - **الإجراءات الوقائية:** رفع مستوى الوعي لدى أعضاء هيئة التدريس، الاهتمام بتدريب أعضاء هيئة التدريس.

• مخاطر السمعة البحثية.

- **سياسة درء الخطر:** تشكيل لجنة لدراسة الأبحاث، تشجيع النشر في مجلات علمية محكمة.
- **الإجراءات المتخذة:** تشكيل لجنة علمية لمتابعة السمعة البحثية، وضع معايير لاعتماد الأبحاث.
- **الإجراءات الوقائية:** تشجيع أعضاء هيئة التدريس على النشر، دعم الأبحاث التي تسهم في تطوير المعرفة.

• مخاطر الإعلام.

- **سياسة درء الخطر:** تعزيز دور إدارة العلاقات العامة، إعداد خطة للحفاظ على صورة الجامعة.
- **الإجراءات المتخذة:** تحديد المعلومات والأخبار التي نالت من سمعة الجامعة، نشر الأخبار التي توضح الصورة المميزة للجامعة.
- **الإجراءات الوقائية:** عدم السماح بنشر المعلومات عن الجامعة إلا عن طريق المتحدث الرسمي، دعم إدارة العلاقات العامة بالكوادر المؤهلة.

المخاطر المالية

• انخفاض الموارد المالية الذاتية للجامعة.

- **سياسة درء الخطر:** التواصل مع رجال الأعمال، المشاركة في المعارض والمؤتمرات.
- **الإجراءات المتخذة:** دراسة الوضع الحالي، تحديد الإجراءات اللازمة لزيادة الموارد المالية.
- **الإجراءات الوقائية:** البحث عن مصادر تمويل، زيادة الإنفاق على الحملات التسويقية.

• إدارة الأصول والموارد المالية.

- **سياسة درء الخطر:** إسناد إدارة الأصول لمن لديه خبرة، تنويع مصادر الدخل.
- **الإجراءات المتخذة:** تحليل المخاطر المالية، تقديم الحلول والإقتراحات.
- **الإجراءات الوقائية:** عقد الشراكات مع القطاع الخاص، تطوير آليات قياس المخاطر المالية.

مخاطر الموارد البشرية

• عدم المعرفة بالحقوق والواجبات بالنسبة للطلاب.

- **سياسة درء الخطر:** التأكيد على اطلاع الطلاب على دليل الطالب الجامعي، عقد لقاءات وبرامج توعوية.
- **الإجراءات المتخذة:** اتباع الأنظمة واللوائح، إقامة الدورات واللقاءات التعريفية.
- **الإجراءات الوقائية:** إيجاد دليل للطالب الجامعي يحتوي على كافة الحقوق والواجبات، عقد ورش العمل والندوات.

- **عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة.**
 - **سياسة درء الخطر:** وجود وصف وظيفي واضح، تحديد أوجه التداخل في المسؤوليات.
 - **الإجراءات المتخذة:** مراجعة الأنظمة واللوائح، إيجاد نظام حوافز ومكافآت.
 - **الإجراءات الوقائية:** الاهتمام بتوصيف المهام والصلاحيات، تطبيق الأنظمة واللوائح.
- **التسرب الوظيفي.**
 - **سياسة درء الخطر:** تشجيع أعضاء هيئة التدريس، وضوح سياسات التحفيز والترقية.
 - **الإجراءات المتخذة:** وضع حلول للحد من التسرب الوظيفي، معرفة الأسباب والاجتماع مع الموظف لمعرفة الأسباب.
 - **الإجراءات الوقائية:** تشجيع أعضاء هيئة التدريس وتحفيزهم، إيجاد بيئة عمل مناسبة وداعمة.