

Semester Postponement Form

نموذج تأجيل فصل دراسي

Application Date:

تاريخ تقديم الطلب :

| | | |
|----------------|---|---------------------|
| Student's Name | | اسم الطالب : |
| Student ID No. | | الرقم الجامعي : |
| Faculty | | الكلية : |
| Major | | التخصص : |
| Program | Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Doctorate <input type="checkbox"/> بكالوريوس ماجستير دكتوراة | البرنامج : |
| Academic Year | | العام الأكاديمي : |
| E-mail | | البريد الإلكتروني : |
| Mobile | | رقم الهاتف : |

| | |
|--|------------------------------------|
| I'm requesting to Postpone the following semester | أرغب بتأجيل الفصل الدراسي التالي : |
| Spring <input type="checkbox"/> Summer <input type="checkbox"/> Fall <input type="checkbox"/> الربيع الصيف الخريف | Year :----- سنة |
| Cause of semester postponement | أسباب تأجيل الفصل الدراسي : |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| Student's signature | توقيع الطالب/الطالبة: |

• Registration Department
• قسم القبول و التسجيل :

| | | |
|------------------|--|-----------------|
| Department Notes | | ملاحظات القسم : |
| Responsible Name | | اسم المسؤول : |
| Date | | التاريخ : |
| Signature | | التوقيع : |

• Faculty Administration
• إدارة الكلية :

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| College feedback and decision | Disagree <input type="checkbox"/> Agree <input type="checkbox"/> موافقة موافقة | ملاحظات وقرار الكلية : |
| Responsible Name | | اسم المسؤول : |
| Date | | التاريخ : |
| Signature | | التوقيع : |

يتم اشعار الطالب/ة بقرار الكلية عن طريق قسم القبول و التسجيل

• Postponement controls
• ضوابط التأجيل :

| | |
|---|---|
| 1. The student does not have the right to submit a request to postpone the study in the semester in which he/she was accepted, and if he/she is unable to attend, his/her acceptance will be considered void. | 1. لا يحق للطالب/الطالبة التقدم بطلب تأجيل الدراسة في الفصل الذي قبلت فيه، وعند عدم الحضور يعتبر قبوله/قبولها لاغياً |
| 2. The student has the right to submit a request for postponement after completing a semester. | 2. يحق للطالب/للطالبة التقدم بطلب تأجيل بعد إنهاؤه/إنهاؤها فصل دراسي. |
| 3. The student must have an acceptable excuse. | 3. يجب أن يكون لدى الطالب/الطالبة عذر مقبول. |
| 4. The student does not have the right to postpone two consecutive semesters. | 4. لا يحق للطالب/الطالبة تأجيل فصلين متتاليين. |
| 5. The student is not entitled to a refund of the semester amount more than 3 weeks after the beginning of the semester that the student wishes to postpone. | 5. لا يحق للطالب/الطالبة استرداد مبلغ الفصل الدراسي بعد مرور أكثر من 3 أسابيع على بداية الفصل الدراسي الذي يرغب الطالب/الطالبة بتأجيله. |
| 6. The student does not have the right to postpone more than 3 classes throughout the study period. | 6. لا يحق للطالب/الطالبة تأجيل أكثر من 3 فصول طوال فترة الدراسة. |

Copy to

- ❖ Admission and registration
- ❖ Learning Management System
- ❖ Accounts
- ❖ College files
- ❖ Student file

نسخة الي :

- ❖ القبول و التسجيل
- ❖ نظام المنصة التعليمية
- ❖ الحسابات
- ❖ ملفات الكلية
- ❖ ملف الطالب

نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية
Vice President of Stardom University for
Academic Affairs

مدير العمليات
Operations Manager

Date:

التاريخ :

Signature:

التوقيع :